



28.08.2024

Informationen zur Ausbildung
„Mediation im Planungs-, Bau- und Umweltbereich“
bei der Bayerischen Architektenkammer,
Akademie für Fort- und Weiterbildung
Nr. 25LM0

**Akademie für
Fort- und Weiterbildung**
Telefon +49 89 139880-34
akademie@byak.de
www.akademie.byak.de

1. Einführung

Durch die wachsende Komplexität von Planungs- und Bauprozessen werden der konstruktive Umgang mit Konflikten und die zukunftsfähige Gestaltung von Zusammenarbeit immer wichtiger. Mediation ist dabei eine sehr effektive Methode: Die Beteiligten werden in ihrem gegenseitigen Verstehen und Verstandenwerden unterstützt und entwickeln durch die Herausarbeitung dessen, was ihnen jeweils wichtig ist, neue Handlungsspielräume und für alle akzeptable Regelungen. Mit der interessenorientierten Lösung eines Konflikts kann oft auch eine als sehr belastend empfundene Situation überwunden und eine persönliche Zufriedenheit zurückgewonnen werden.

Die Bayerische Architektenkammer bietet aus diesem Grunde seit 2006 regelmäßig und mit großem Erfolg den Lehrgang „Mediation im Planungs-, Bau- und Umweltbereich an.

Der Lehrgang richtet sich an Interessenten, die als Mediatoren tätig werden und/oder ihre sozialen und kommunikativen Kompetenzen praxisorientiert weiterentwickeln möchten.

2. Lehrgangsnutzen

Als Mediator/in können Sie Dritte in einem strukturierten Konfliktbearbeitungsprozess begleiten und diese dabei unterstützen, eine tragfähige Lösung zu erarbeiten. Die Mediationsausbildung erweitert so Ihren Kernberuf um ein zusätzliches Geschäftsfeld.

Gleichzeitig können Sie die erworbenen und ausgebauten Kompetenzen in vielfältigen Kontexten nutzen, z.B. im Rahmen eines Kooperationsmanagements, bei der Begleitung von Veränderungsprozessen oder bei der Gestaltung der Zusammenarbeit in Teams und Projekten.

Durch die Ausbildung erhöhen Sie Ihre kommunikative Kompetenz im konstruktiven Umgang mit herausfordernden Situationen und Konflikten in Ihren Arbeitskontexten:

- Sie erkennen entstehende Konflikte schon frühzeitig und können deren positive Potenziale effektiv und effizient nutzen.
- Sie lernen mit schwierigen Verhandlungs-, Gesprächs- und Entscheidungssituationen erfolgreich umzugehen.
- Sie stärken Ihre Leitungs- und Führungskompetenzen.
- Sie gewinnen mehr Sicherheit im Umgang mit vielfältigen und herausfordernden Alltagssituationen.
- Sie vermehren Ihre Handlungsoptionen durch einen beträchtlich erweiterten Handwerkskoffer.
- Sie nutzen und erweitern Ihre eigenen Ressourcen, Fertigkeiten und Fähigkeiten.

Bayerische
Architektenkammer

3. Lehrgangsumfang

Der Ausbildungsumfang beträgt 220 Ausbildungseinheiten (UE). Die Ausbildung gliedert sich in acht dreitägige Module (von Donnerstag bis Samstag) à 25 UE, die sowohl durch Online-Einheiten (6 UE) als auch durch die Arbeit in den Netzwerkgruppen (mind. 14 UE) ergänzt werden.

4. Methoden

Das methodische Vorgehen ist praxis- und ressourcenorientiert. Die Ausbildungsmodulare basieren auf einem Wechselspiel von theoretischen Inputs (um Wissen zu vermitteln und Anhaltspunkte für die eigene Reflexion zu schaffen), Rollenspielen und Übungen (um Erlerntes auszuprobieren und zu verfeinern) sowie Reflexionen (um den Transfer in das eigene Handeln zu unterstützen).

Die Kontinuität der Ausbildung wird durch ein in Mediation und Ausbildung erfahrenes, aufeinander abgestimmtes Trainerteam gewährleistet. Darüber hinaus steht der Lehrgangsführer Stefan Kessen den Teilnehmenden als permanenter Ansprechpartner zur Verfügung.

Die Teilnehmerzahl ist auf maximal 16 Personen begrenzt.

5. Abschluss und Zertifizierung

Abschlusszertifikat ByAK

Nach erfolgreicher Teilnahme erhalten Sie ein Abschlusszertifikat der Bayerischen Architektenkammer mit Nachweis von Inhalten und Umfang. Sie können damit Ihre erste Qualifikation als Mediator/in im Planungs-, Bau- und Umweltbereich nachweisen. Der Begriff „Mediator/Mediatorin“ ist nicht gesetzlich geschützt. Die Bayerische Architektenkammer gestattet den Absolventen des Lehrgangs die Verwendung der Bezeichnung „Mediator/Mediatorin im Planungs-, Bau- und Umweltbereich (Bayerische Architektenkammer)“

Zertifizierung gemäß § 5 Abs. 2 Mediationsgesetz

Der Abschluss des Lehrgangs "Mediation im Planungs-, Bau- und Umweltbereich" der Bayerischen Architektenkammer bietet Ihnen darüber hinaus die Möglichkeit, sich gemäß § 5 Abs. 2 Mediationsgesetz als zertifizierte/r Mediator/in zu bezeichnen. Hierfür sind neben der Absolvierung des Lehrgangs zusätzlich fünf Einzelsupervisionen jeweils im Anschluss an eine als Mediator/in oder Co-Mediator/in durchgeführte Mediation im Zeitraum von drei Jahren nach Abschluss der Mediationsausbildung erforderlich.

In den angesprochenen Supervisionen wird es vorrangig darum gehen, die eigene mediative Arbeit zu reflektieren und neue Handlungsoptionen zu entwickeln.

6. Lehrgangsprogramm

Modul 1: Grundlagen kooperativer Konfliktregelung durch Mediation

- Grundgedanken der Mediation: Eigenverantwortung und Flexibilität in klaren Strukturen
- Erkennen und Verstehen von Konflikten
- Konfliktodynamiken und Interventionstechniken
- Orientierungen und Verhalten in Konflikten
- Zentrale Bausteine von Mediation: Verständnissicherung – Strukturierung – Interessenorientierung
- Vergleich und Einsatzmöglichkeiten alternativer Konfliktregelungsverfahren

Bayerische
Architektenkammer

Modul 2: Mediation als Kommunikationsprozess

- Zentrale Aspekte kommunikativer Kompetenz: Verstehen und Verstandenwerden
- Grundhaltungen in der Gesprächsführung: Empathie, Wertschätzung, Authentizität
- Übung und Anwendung von hilfreichen Kommunikationstechniken: Loopen und die Kunst des Fragens
- Von Positionen zu Interessen, oder: von einzelnen Punkten zu einer Landschaft
- Interessenorientierung in der Mediation

Modul 3: Struktur und Ablauf einer Mediation

- Phasen und Schritte einer Mediation: 1. Vorbereitung und Mediationsvertrag ("Wie möchten Sie miteinander arbeiten?"), 2. Themensammlung ("Um was geht es genau?"), 3. Interessenklärung ("Was ist Ihnen dabei jeweils wichtig?"), 4. Kreative Ideensuche ("Was ist alles denkbar?"), 5. Auswahl und Bewertung von Optionen ("Was ist davon alles umsetzbar?"), 6. Mediationsvereinbarung und Umsetzung ("So sieht die Lösung aus!")
- Phasenspezifische Verfahrensführung
- Mediation in der Mediation
- Das WIE (auf der Verfahrensebene) und das WAS (auf der inhaltlichen Ebene)
- Neue Perspektiven durch Kreativitätstechniken
- Rolle des Rechts in der Mediation
- Bildung der Netzwerkgruppen

Modul 4: Einsatzmöglichkeiten mediativer Kompetenzen im Berufsalltag

- Besonderheiten von Konflikten im Planungs-, Bau- und Umweltbereich: Akteure, typische Konfliktkonstellationen, Konfliktodynamiken, Rahmenbedingungen
- Erweiterung der Handlungsoptionen bei konfliktreichen Situationen im beruflichen Umfeld der Teilnehmer*innen durch eine mediative Herangehensweise
- Kooperationsmanagement: Gestalten von Beziehungen und Schnittstellen
- Verhandlungstechniken und -kompetenzen sowie Reflexion des eigenen Verhandlungsstils
- Interessenorientiertes Verhandeln: Bausteine einer konstruktiven und kooperativen Verhandlungsführung
- Online-Mediationen und Digitalkompetenz
- Hinweise zur Supervision: Reflexion konkreter Anliegen und Entwicklung neuer Handlungsoptionen

Modul 5: Rolle und Haltung des Konfliktvermittlers

- Klärung und Reflexion der professionellen Rolle und Haltung von Mediatoren
- Klarheit über die jeweilige Vorgehensweise: Vergleich unterschiedlicher Verfahrensarten (Verhandlung, Mediation, Schlichtung, Konfliktmoderation, u.v.m.)
- Abgrenzung zu anderen Konfliktregelungsansätzen sowie Bezüge zum Recht
- Konflikt- und Kommunikationsmuster
- Umgang mit eigenen Gefühlen und Emotionen
- Methodische Vielfalt: Arbeit mit Bildern und Geschichten, systemischen Fragen, u.v.m.
- Visualisierung und systemische Darstellungen
- Argumentieren: eigene Argumente sichtbar werden lassen und überzeugend vermitteln
- Der gemeinsame Verständigungsraum
- Präzise Interessenklärung: Umgang mit herausfordernden Gesprächssituationen und vielfältigen Interessenebenen

Bayerische
Architektenkammer

Modul 6: Mediation bei größeren Projekten und in komplexen Strukturen (1)

- Planung und Organisation einer Mediation: Erstgespräch mit äußerem Auftraggeber*in, Angebotserstellung, Auftragsklärung und vorbereitende Einzelgespräche, Einstieg in die erste Sitzung, Mediationsverträge
- Design einer komplexen Mediation: Großgruppenprozesse und Konfliktbearbeitung
- Arbeiten mit großen Gruppen in den Phasen der Mediation (1. Teil)
- Moderationstechniken
- Politisch-rechtlicher Rahmen für Mediation
- Fallbeispiele aus der Praxis: Inputs und Reflexion

Modul 7: Mediation bei größeren Projekten und in komplexen Strukturen (2)

- Arbeiten mit großen Gruppen in den Phasen der Mediation (Fortsetzung)
- Interessenklärung mit vielen Beteiligten
- Co-Mediation: Modelle der Zusammenarbeit in der Mediation
- Gruppendynamik und Gruppenwissen
- Delegiertenproblematik: Interessenvertretungen in der Mediation
- Einbindung von Experten*innen und Gutachten in die Mediation
- Rolle von Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten in der Mediation
- Kreativitätstechniken zur Entwicklung neuer Ideen und Lösungsoptionen
- Fallbeispiele aus der Praxis: Inputs und Reflexion



Modul 8: Transfer in die Praxis

- Rolle, Haltung, Stil und Selbstverständnis als zukünftige*r Mediator*in
- Einstieg in die Praxis:
 - Marketing und Netzwerke
 - Potenziale von Mediation in alltäglichen Gesprächen
 - Allererste Erstgespräche
- Mediative Beratung: Transfer mediativer Kompetenzen
- Selbstreflexion und persönliche Perspektiven
- Abschlussgestaltung in der Mediation
- Reflexion der Ausbildung
- Abschlusszeremonie

Bayerische
Architektenkammer

Online-Einheiten

Da die Arbeit mit und in Online-Formaten eine zunehmende Bedeutung für die mediative Tätigkeit gewinnt, beinhaltet der Lehrgang Mediation zudem 6 Ausbildungseinheiten (aufgeteilt in 3 x 1,5 Stunden), die online stattfinden werden und sich folgenden Themen widmen:

- Visualisieren in der Online-Mediation
- Online-Tools für die Mediation
- Vorbereitung und Gestaltung von Online-Mediationen

Netzwerkgruppen

Vertiefung und Reflexion

- Selbstorganisierte Treffen zur Vertiefung und Reflexion der Modulinhalte in Kleingruppen (ohne Anwesenheit der Trainer*innen): mindestens im Umfang von 14 Ausbildungseinheiten
- Inhalte und Themen der Netzwerkgruppen werden von den Teilnehmenden selbst festgelegt
- Netzwerkgruppen tagen zwischen den einzelnen Modulen
- Intervision von Erlebnissen und Erfahrungen im Kontext Mediation
- Ergebnissicherung durch Protokolle
- Online-Treffen mit einer Trainerin/einem Trainer zur Reflexion der Netzwerkgruppenarbeitsergebnisse
- Präsentation der Ergebnisse sowie offener Fragen in den Ausbildungsmodulen

7. Trainerteam

Stefan Kessen M.A., Zertifizierter Mediator, Prozessgestalter und Ausbilder (Lehrgangsführer)

Studium der Politikwissenschaft, Publizistik und Volkswirtschaftslehre an der Westfälischen Wilhelms-Universität Münster; 1987 bis 1993 Außenwirtschaftsberater und Vorstandsmitglied der Arbeitsstelle Außenhandelsinformationen, Münster. Seit 1993 ist Stefan Kessen als Mediator und Konfliktmanager im deutschsprachigen Europa zwischen Privatpersonen, in Unternehmen, zwischen Unternehmen und im öffentlichen Bereich - Planung, Bau, Umwelt - tätig. Darüber hinaus ist er Ausbilder in Mediation (u.a. für die Bayerische Architektenkammer, die DeutscheAnwaltAkademie DAA, die Deutsche Gesellschaft für Personalführung DGFP, die ÜBERBAU Akademie Wien, die Berner Fachhochschule BFH, die Ukrainian Academy of Mediation, Odessa) und führt zahlreiche Trainings, Qualifizierungsmaßnahmen, Coachings und Supervisionen in Organisationen und Unternehmen u.a. zu den Themen Mediative und kommunikative Kompetenzen, Gestalten von Zusammenarbeiten, Modernes Führen, Professionelles Verhandeln und Kreativität durch. Ferner coacht er Führungskräfte und unterstützt Teamentwicklungen sowie Gestaltungs- und Veränderungsprozesse in Unternehmen und Organisationen und moderiert Dialogverfahren im öffentlichen Raum.

Er ist Zertifizierter Mediator sowohl in Deutschland als auch nach Österreichischem Zivil-Mediationsgesetz sowie des Centre de Médiation Civile et Commerciale Luxembourg.

Stefan Kessen ist geschäftsführender Gesellschafter der MEDIATOR GmbH, Berlin.

Bayerische
Architektenkammer

Dipl.-Ing. Beate Voskamp, Zertifizierte Mediatorin, Moderatorin, Coach, Supervisorin und Trainerin für Kommunikation und Führung sowie Ausbilderin in Mediation

Studium der Landschaftsplanung an der Technischen Universität Berlin; seit über 15 Jahren ist Beate Voskamp als Mediatorin tätig. Als Prozessgestalterin und Moderatorin leitet sie kooperativ ausgerichtete Planungs- und Veränderungsprozesse und besitzt eine ausgewiesene Expertise für die Prozessgestaltung komplexer Projekte. Sie führt Workshops durch zur Strategie- und Teamentwicklung sowie zur Gestaltung von Zusammenarbeit und von Veränderungsprozessen in Wirtschaft und Verwaltung, Verbänden und Organisationen. Sie unterstützt und begleitet einzelne Personen, Teams und Gruppen im Rahmen von Reflexions- und Weiterentwicklungsprozessen mittels mediativer Beratung, Coaching und Supervision. Beate Voskamp ist Trainerin für Kommunikation, Führung und Mediation in unterschiedlichen Aus- und Weiterbildungen in Deutschland, Österreich, Luxemburg, der Schweiz und der Ukraine. Darüber hinaus hält sie Vorträge und publiziert zu den Themen Mediation, Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit sowie Prozessgestaltung. Beate Voskamp ist Zertifizierte Mediatorin nach deutschem Mediationsgesetz sowie zertifiziert durch das Centre de Médiation Civile et Commerciale Luxembourg. Seit vielen Jahren berät sie die Architektenkammer Berlin im Themenfeld Konfliktmanagement und Mediation.

Beate Voskamp ist geschäftsführende Gesellschafterin der MEDIATOR GmbH, Berlin.

Dipl.-Ing. Wilfried Pistecky, Zivilingenieur für Kulturtechnik und Wasserwirtschaft, eingetragener Mediator für Zivilrechtssachen beim Österreichischen Bundesministerium für Justiz, Ingenieurbüro Pistecky, Wien

Seit 2002 ist Wilfried Pistecky als Mediator, Moderator und Supervisor im Rahmen von Umweltverträglichkeitsprüfungsverfahren sowie im Konfliktmanagement im Rahmen von regionalen Entwicklungsprozessen, innerhalb von Wirtschaftsbetrieben und für Privatpersonen tätig. Er ist darüber hinaus Trainer in Mediationslehrgängen und Lektor für Wirtschaftsmediation an der technischen Universität Graz. Als Zivilingenieur beschäftigt sich Wilfried Pistecky seit mehr als drei Jahrzehnten mit der wasserwirtschaftlichen Planung und seit mehr als 20 Jahren mit der Erstellung von Umweltverträglichkeitserklärungen für Großprojekte.

Bayerische
Architektenkammer

8. Termine und Orte 25LM0

Do, 22.05.2025 bis Sa, 24.05.2025 (Modul 1)
Biohotel Hörger, Hohenbercha

Do, 26.06.2025 bis Sa, 28.06.2025 (Modul 2)
B&O Parkhotel, Bad Aibling

Do, 17.07.2025 bis Sa, 19.07.2025 (Modul 3)
Schlosshotel Neufahrn, Neufahrn i. NB

Do, 25.09.2025 bis Sa, 27.09.2025 (Modul 4)
Biohotel Hörger, Hohenbercha

Do, 23.10.2025 bis Sa, 25.10.2025 (Modul 5)
B&O Parkhotel, Bad Aibling

Do, 04.12.2025 bis Sa, 06.12.2025 (Modul 6)
Biohotel Hörger, Hohenbercha

Do, 22.01.2026 bis Sa, 24.01.2026 (Modul 7)
Gidibauer, Hauzenberg

Do, 05.03.2026 bis Sa, 07.03.2026 (Modul 8)
Kloster Seeon, Seeon

Zeiten je Modul:

1. Tag Beginn 10.00 Uhr, 3. Tag Ende 14.00 Uhr

Zusätzliche Online-Einheiten (zoom):

15. Oktober 2025

von 17.30 Uhr bis 19.00 Uhr

12. November 2025

von 17.00 Uhr bis 18.30 Uhr

19. Januar 2026

von 17.30 bis 19.00 Uhr

9. Teilnahmegebühr

7.650,00 € für Kammermitglieder/Absolventen

8.950,00 € für Gäste

Übernachungskosten sind zusätzlich zu entrichten.

Bayerische
Architektenkammer

10. Information, Anmeldung, Beratung

Akademie für Fort- und Weiterbildung

www.byak.de/akademie

Christine Gleixner, gleixner@byak.de; Tel. 089 / 13 98 80 - 34

Verena Rommel-Scholz, rommel@byak.de; Tel. 089 / 13 98 80 – 17

Was ist Mediation?

Mediation ist ein freiwilliges, außergerichtliches Verfahren, welches einen konstruktiven Umgang mit Konflikten und die Gestaltung von zukunftsorientierten Lösungen ermöglicht.

Allparteiliche Mediatoren unterstützen die Konfliktparteien dabei, auf der Grundlage ihrer jeweiligen Interessen und Bedürfnisse selbst Lösungen zu entwickeln, die für alle Beteiligten akzeptabel und tragfähig sind. Durch die professionelle Begleitung und Vermittlung erarbeiten die Konfliktparteien verlässliche und umsetzbare Vereinbarungen, die alle Beteiligten nach vorne blicken lassen. Durch die kooperative und kreative Lösungssuche entstehen oftmals auch völlig neue Perspektiven und Lösungsräume.

Teilnahmebedingungen (Stand 2024)

Anmeldung schriftlich

Zur Anmeldung verwenden Sie bitte das Anmeldeformular im Internet. Da die Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt werden und nur begrenzt Plätze zur Verfügung stehen, empfiehlt sich eine frühzeitige Anmeldung.

Anmeldebestätigung/Rechnung

Die Anmeldung ist verbindlich und wird nach Eingang schriftlich bestätigt (Anmeldebestätigung). Sechs Wochen vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie die Rechnung.

Teilnahmegebühr

Die Teilnahmegebühr kann gesamt oder in zwei Raten (jeweils 50%) bezahlt werden. Die erste Zahlung wird fällig, sobald Sie die Anmeldebestätigung erhalten haben, spätestens zwei Wochen vor Beginn der Veranstaltung. Der Restbetrag ist bis spätestens Beginn des dritten Moduls zu entrichten. Bitte geben Sie bei Bezahlung den Namen des Teilnehmers und die Veranstaltungsnummer an. Die Gebühr richtet sich nach dem Status der Person (Kammermitglied/Absolvent/Gast), die tatsächlich an dem Lehrgang teilnimmt.

Mahngebühr

Sollte die Teilnahmegebühr nicht innerhalb von 14 Tagen nach Fälligkeit bei uns eingegangen sein, wird eine Mahngebühr von 5% bzw. 10% (1. bzw. 2. Mahnung) erhoben.

Rücktritt/Ersatzteilnehmer

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir bei Abmeldung - bitte schriftlich - innerhalb von sechs Wochen vor Veranstaltungsbeginn eine Stornogebühr von 25% der Teilnahmegebühr in Rechnung stellen. Diese Gebühr entfällt, wenn Sie uns einen Ersatzteilnehmer benennen. Wird die Anmeldung am Tag der Veranstaltung zurückgezogen oder erscheint ein gemeldeter Teilnehmer nicht, wird grundsätzlich die volle Gebühr fällig.

Programmänderungen/Erstattungsanspruch

Programmänderungen bleiben vorbehalten. Jedes Modul wird von 1-2 Trainern begleitet. Angemeldete Personen erhalten spätestens vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn eine Mitteilung über etwaige Terminänderungen. Bei Ausfall der Veranstaltung werden die Gebühren vollständig zurückbezahlt. Darüber hinaus besteht kein Ersatzanspruch.

Bayerische
Architektenkammer

Absolventen

Hochschulabsolventen der Fachrichtungen Architektur, Innen- und Landschaftsarchitektur sowie Stadtplanung, welche die Voraussetzungen nach Art. 4 Abs. 2 Satz 1 Nr. 2, Art. 4 Abs. 3 bis 5 oder Art. 7 BauKaG erfüllen und die zur Eintragung in die bayerische Architekten- bzw. Stadtplanerliste eine nachfolgende praktische Tätigkeit nach Art. 3 BauKaG ausüben, entrichten die für Kammermitglieder festgesetzten Gebühren.

Dieser Absolventenstatus gilt bis sechs Jahre nach o. g. Studienabschluss; zum Nachweis senden Sie mit der Anmeldung eine Kopie der Abschlussurkunde bis spätestens 14 Wochentage vor Veranstaltungsbeginn an akademie@byak.de. Liegen am Tag der Veranstaltung die Unterlagen nur unvollständig vor bzw. kann dem Antrag inhaltlich nicht stattgegeben werden, so ist die vollständige Teilnahmegebühr (Gäste) zu entrichten.

Kosten

In den Lehrgangsgebühren sind die Ausbildung, Betreuung und Lehrgangsleitung durch qualifizierte Trainer, ausführliche fachliche Unterlagen und das Abschlusszertifikat sowie die Tagesverpflegung (Pausenverpflegung /Mittagessen) enthalten. Reise-, Übernachtungs- und sonstige Verpflegungskosten (Frühstück /Abendessen) sind von den Teilnehmern selbst zu tragen.

Die einzelnen Lehrgangsmodule finden bayernweit in ausgewählten Tagungsstätten statt. Die Übernachtung mit Vollpension wird von der Bayerischen Architektenkammer für alle Teilnehmer für einen gewissen Zeitraum vorreserviert. Die verbindliche Buchung ist durch die Teilnehmer selbst vorzunehmen. Die Bayerische Architektenkammer wird den Seminarhotels zur Erleichterung der Kontaktaufnahme Ihre Kommunikationsdaten zur Verfügung stellen. Die Kosten für Übernachtung und Verpflegung sind von den Teilnehmern vor Ort zu entrichten. Evtl. anfallende Kosten bei Stornierung des Zimmers sind von dem jeweiligen Teilnehmer zu tragen.